

PATVIRTINTA
Alytaus Senamiesčio pradinės
mokyklos direktoriaus
2022 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V-58 (1.2)

ALYTAUS SENAMIESČIO PRADINĖ MOKYKLA

**2022–2023 MOKSLO METŲ PRIEŠMOKYKLINIO IR PRADINIO UGDYMO
PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS**

TURINYS

I SKYRIUS	4
BENDROSIOS NUOSTATOS.....	4
II SKYRIUS	4
PRIEŠMOKYKLINIO IR PRADINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS	4
PIRMASIS SKIRSNIS	4
MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS	4
ANTRASIS SKIRSNIS	5
MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR FORMOS	5
TREČIASIS SKIRSNIS	6
UGDYMO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMAS	6
KETVIRTASIS SKIRSNIS.....	8
INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS. MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS	8
PENKTASIS SKIRSNIS	10
MOKINIŲ MOKYMO SI KRŪVIO REGULIAVIMAS	10
VI SKIRSNIS	11
MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS	11
SEPTINTASIS SKIRSNIS.....	12
ASMENŲ BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ ORGANIZAVIMAS	12
AŠTUNTASIS SKIRSNIS	12
LAIKINŲJŲ MOKYMO SI GRUPIŲ SUDARYMAS	12
DEVINTASIS SKIRSNIS.....	13
MOKINIŲ MOKYMO NAMUOSE ORGANIZAVIMAS	13
III SKYRIUS	13
PRIEŠMOKYKLINIO IR PRADINIO UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS	13
PIRMASIS SKIRSNIS	13
UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO YPATUMAI	13
ANTRASIS SKIRSNIS	17
DALYKO SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI.....	17
IV SKYRIUS	19
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS	19
PIRMASIS SKIRSNIS	19
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ) UGDYMAS	19
II SKIRSNIS	20
INDIVIDUALAUS PLANO SUDARYMAS	20
TREČIASIS SKIRSNIS.....	20
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS	20
KETVIRTASIS SKIRSNIS.....	20

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIŲ, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS	20
PENKTASIS SKIRSNIS	21
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE	21
ŠEŠTASIS SKIRSNIS	21
GABIŲ MOKINIŲ UGDYMAS	21
V SKYRIUS	22
UGDYMO SIOS VEIKLOS PLANAVIMAS	22

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Alytaus Senamiesčio pradinės mokyklos 2022–2023 mokslo metų priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja priešmokyklinio ugdymo, pradinio ugdymo programos įgyvendinimą mokykloje.

2. Ugdymo plano tikslas – numatyti priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programų įgyvendinimo reikalavimus, ugdymo turinio formavimo, ugdymo organizavimo formas ir būdus, priimti susitarimus, sudarančius sąlygas kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos, geresnių ugdymo(si) rezultatų bei įgyti tolimesniam mokymuisi būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų visumą.

3. Ugdymo plano uždaviniai:

3.1. nustatyti reikalavimus ir rekomendacijas ugdymo proceso organizavimui;

3.2. nustatyti pamokų skaičių, skirtą pradinio ugdymo programos mokomųjų dalykų programoms įgyvendinti;

3.3. nustatyti neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas;

3.4. numatyti kritinio mąstymo, kūrybiškumo ir sąmoningo mokinių mokymosi bei kiekvieno vaiko unikalumo puoselėjimo galimybes įgyvendinant Kūrybiško mąstymo ir inžinerinės kompetencijos ugdymo programą, kontekstinio, patyriminio ugdymo veiklas.

4. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:

4.1. **Ugdymo planas** – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

4.2. **Kontrolinis darbas** – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinių žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

4.3. **Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

4.4. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

4.5. **Tiriamieji–projektiniai darbai** – konsultuojant mokytojams per mokslo metus atliekami darbai laisvai pasirinkta tema.

4.6. **Specialiosios pratybos** – švietimo pagalbos teikimo forma mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirta įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, plėtojant gebėjimus ir galias.

4.7. Kitos Ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

II SKYRIUS PRIEŠMOKYKLINIO IR PRADINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

5. Ugdymo planas parengtas vadovaujantis:

5.1. 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-688, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo programų aprašas), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Pradinio ugdymo bendrosios programos), Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos

Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269, Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo mokslo, sporto ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106.

6. Ugdymo planas parengtas atsižvelgiant į mokyklos vidaus stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informaciją, nacionalinių mokinių pasiekimų tyrimų (NMPP 2019, NMPP 2022), mokyklos vykdytų mokinių pasiekimų patikrų rezultatus, mokyklos veiklos įšivertinimo išvadas.

7. Ugdymo plano projektą rengia direktoriaus 2022 m. gegužės 4 d. įsakymu Nr.V-43(1.2) sudaryta darbo grupė, vadovaudamasi demokratiškumo, prieinamumo, bendradarbiavimo principais. Rengiant Ugdymo planą mokyklos bendruomenė, atsižvelgdama į Bendrųjų ugdymo planų 16 punkte išvardintas rekomendacijas, priėmė aktualius sprendimus 2022 m. birželio 14 d. mokytojų tarybos posėdyje (protokolas Nr. L- 90 (1.4)).

8. Ugdymo planas rengiamas vieneriems mokslo metams, skyriai ir skirsniai atitinka Bendrųjų ugdymo planų sandarą.

9. Ugdymo plano projektas suderinamas su Mokyklos taryba, Alytaus miesto savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus įgaliotu asmeniu iki 2022 metų rugsėjo 1 dienos.

10. Ugdymo planą iki 2022 metų rugsėjo 1 dienos tvirtina mokyklos direktorius. Planas skelbiamas mokyklos interneto svetainėje www.senamiestukas.lt.

ANTRASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR FORMOS

11. Mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2022 m. rugsėjo 1 d., pabaiga – 2023 m. rugpjūčio 31 d. Ugdymo veikla vyksta penkias dienas per savaitę. Mokslo metus sudaro: ugdymo procesas ir laikas, skirtas mokinių poilsiui – atostogoms. Mokiniais skiriamos: rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

12. Ugdymo procesas 1–4 klasių mokiniams baigiasi 2023 m. birželio 9 d. Mokslo metų ugdymo proceso trukmė – 175 ugdymo dienos (35 savaitės).

13. Priešmokyklinio ugdymo grupės vaikams ugdymo procesas baigiamas gegužės 31 d., ugdomosios veiklos trukmė – 169 dienos (ne mažiau kaip 640 valandų per metus).

14. Mokslo metai skirstomi pusmečiais:

14.1. I pusmetis rugsėjo 1 d. – sausio 31 d.;

14.2. II pusmetis 1–4 klasių mokiniams: vasario 1 d. – birželio 9 d.;

14.3. priešmokyklinio ugdymo grupių II pusmetis: vasario 1 d. – gegužės 31 d.

15. Mokiniais skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2022 m. spalio 31 d. – lapkričio 4 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2022 m. gruodžio 27 d. – 2023 m. sausio 6 d.
Žiemos atostogos	2023 m. vasario 13 d. – vasario 17 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2023 m. balandžio 11 d. – balandžio 14 d.
Vasaros atostogos	2023 m. birželio 10 d. – rugpjūčio 31 d.

16. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali

būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

17. Ekstremali temperatūra mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje – minus 20 °C ar žemesnė.

18. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

18.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

18.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Alytaus miesto savivaldybės Švietimo ir sporto skyriumi;

18.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

19. Valstybės, savivaldybės lygiu ar mokyklos vadovo sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuojant nuotoliniu mokymo būdu, mokykla vadovaujasi Alytaus Senamiesčio pradinės mokyklos nuotolinio ugdymo (si) organizavimo aprašu. Mokykla nuotolinio ugdymo veiklas vykdo Office365 Teams platformoje.

20. Mokykla vaikų ugdymą (ugdymąsi) šeimoje tėvams (globėjams, rūpintojams) padeda organizuoti vadovaudamasi Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašų, patvirtintu Lietuvos Respublikos vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu „Dėl ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų XI skirsniu.

TREČIASIS SKIRSNIS

UGDYMO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMAS

21. Ugdymas mokykloje organizuojamas grupinio ar (ir) pavienio mokymosi formomis, vieno ar keliais mokymo proceso organizavimo būdais:

21.1. grupinis:

22.1.1. kasdieninis;

22.1.2. nuotolinis;

22.1. pavienis:

22.1.1. individualus;

22.1.2. savarankiškas;

22.1.3. nuotolinis;

22. Per mokslo metus 10 ugdymo dienų skiriama pažintinėms, kūrybinėms, sportinėms, socialinėms bei prevencinėms veikloms. Veiklos organizuojamos ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose: muziejuose, miesto erdvėse, įvairiose edukacinėse aplinkose, kultūros, švietimo įstaigose. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymosi dienų skaičių.

Eil. Nr.	Veikla	Dienu skaičius	Laikas
1.	Mokslo ir žinių diena.	1	2022-09-01
2.	Draugystės diena, skirta sportinei, turistinei veiklai.	2	2022 m. rugsėjis 2023 m. birželis
3.	Ekskursijų diena. Klasių pažintinės išvykos per mokslo metus.	3	2022–2023 m. m.
4.	Mokytojo profesijos diena.	1	2022-10-05
5.	Kūrybinės veiklos (personažo) diena.	1	2022-12-23
6.	Mokyklos diena ir bendruomenės vakaras „Kuriame senamiestuko pasaulį“.	1	2023-05-12
7.	Kūrybinės veiklos diena „Vasaros atostogas pasitinkant“.	1	2023 m. birželis

23. Alytaus Senamiesčio pradinės mokyklos kūrybinio mąstymo ir inžinerinės kompetencijos ugdymo programa (toliau – Kūrybinės inžinerijos programa) įgyvendinama integruojant į priešmokyklinio ugdymo veiklas, pradinio ugdymo formaliojo ir neformaliojo švietimo veiklas:

23.1. dailės ir technologijų dalyko vieną savaitinę pamoką skiriant inžinerijos veikloms, tvarkaraštyje įvardinant kūrybinę inžineriją. Vertinami inžinerinio ugdymo mokinių pasiekimai, apimantys šias sritis: žinias ir supratimą, problemų sprendimą ir verslumą, technologinius sprendimus ir praktinius kūrybinius gebėjimus, mokėjimą mokytis, komunikavimą. Šis dalykas vertinamas lygmeniu, vadovaujantis Alytaus Senamiesčio pradinės mokyklos kūrybinio mąstymo ir inžinerinės kompetencijos ugdymo programos 18 punktu;

23.2. neformaliojo švietimo programose, kurias mokiniai gali rinktis, siekdami praplėsti kūrybiškumo, skaitmeninę ir inžinerinę kompetenciją: kūrybinės dirbtuvės, programavimo žaidimai, mažieji informatikai;

23.3. mokinių kūrybinėse, pažintinėse, praktinėse ir socialinėse veiklose.

24. Kūrybinės inžinerijos ugdymo programos įgyvendinimo metodai: kūrybiniai projektiniai darbai grupėse, improvizacijos elementai, eksperimentai, tyrimai, dalijimasis patirtimi ir atradimais, darbo rezultatų pateikimas ir pristatymas.

25. Kiekvienas mokinytis per mokslo metus parengia ir pristato 2 projektinius darbus, vadovaudamasis Alytaus Senamiesčio pradinės mokyklos kūrybinio/projektinio/tiriamąjo darbo rengimo ir pristatymo organizavimo tvarkos aprašu. Kūrybinis/projektinis darbas vertinamas lygmeniu.

26. Kūrybinės inžinerijos ugdymo programos įgyvendinimui rekomenduojamos projektinių darbų temos:

26.1. priešmokyklinio ugdymo grupėje – žmogaus informacinis kodas, erdvė aplink mus;

26.2. 1 klasėse – statiniai, daiktai apie mus;

26.3. 2 klasėse – transportas, vanduo;

26.4. 3 klasėse – maistas, augalai;

26.5. 4 klasėse – medijos, ekologija.

27. Integruojamųjų programų įgyvendinimas:

27.1. Žmogaus saugos bendroji programa, Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos integruojamos į pasaulio pažinimo, fizinio ugdymo pamokas;

27.2. prevencinės žalingų įpročių, alkoholio, tabako, smurto, patyčių ir priekabiavimo prevencinės programos integruojamos į pasaulio pažinimo pamokas, klasės valandėles „Aš – Tu – Mes“;

27.3. etninės kultūros ugdymas integruojamas į dailės ir technologijų, muzikos, dorinio ugdymo pamokas;

27.4. Ugdymo karjerai programa integruojama į pasaulio pažinimo pamokas, pažintinės veiklos dienas;

27.5. socialinių emocinių įgūdžių ugdymas vykdomas įgyvendinant prevencines „Antras

žingsnis“, „Dramblys“ ir kt.;

27.6. IKT raštingumas integruojamas į visų dalykų pamokas, neformalųjį švietimą;

27.7. emocinio intelekto ugdymui, klasės mokinių tarpusavio santykių gerinimo, smurto, patyčių prevencijos vykdymo veikloms skiriamos klasės valandėlės „Aš – Tu – Mes“. Valandos skiriamos iš vadovavimui klasei numatytų valandų.

28. Mokytojas, formuodamas klasės mokinių ugdymo turinį, savo nuožiūra papildomai pasirenka dalykus, į kuriuos integruoja 27 punkte išvardintas programas. Klasės ilgalaikiame plane prie atitinkamų temų mokytojas pažymi Žmogaus saugos integruojamas programas.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS. MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

29. Mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, ar mokiniui, kurio mokymosi pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) yra žemesnis ar priešingai – ženkliai aukštesnis, nei numatyta Pradinio ugdymo bendrosiose programose, gali būti sudaromas individualus planas, kuriuo siekiama tenkinti jo pagalbos reikmes, padėti mokytis, plėtojant gebėjimus ir galias, teikti švietimo pagalbą.

30. Individualaus ugdymo plano rengimo principai:

30.1. individualus planą rengiant galima koreguoti iki 20 procentų Bendruosiuose ugdymo planuose numatyto pamokų skaičiaus, skiriant daugiau pamokų meniniam technologiniam, sveikatos ir tam tikrų dalykų ugdymui;

30.2. gali būti skiriamos specialiosios pamokos bendrųjų ir dalykinių kompetencijų, raštingumo ugdymui;

30.3. gali būti skiriamos papildomas pamokas individualiai pagalbai teikti ar švietimo pagalbos intensyvinimui;

31. Rengiant individualizuotą programą, ugdymo planas sudaromas atsižvelgiant į mokinio galias, mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą ir klasės paskirtį vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 135 punkto nuostatomis.

32. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais teisės aktais, reglamentuojančiais bendrojo ugdymo programose dalyvaujančių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimą, vertinimo rezultatų panaudojimą, Alytaus Senamiesčio pradinės mokyklos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašu.

33. Mokytojas planuoja mokinių ugdymosi pasiekimus ir vertinimą atsižvelgdamas į klasės mokinių ugdymosi pasiekimus, poreikius ir galimybes.

34. Mokinio mokymosi pažanga ir išmokimas stebimi nuolat, kiekvienoje pamokoje ir vykdant diagnostines patikras.

35. Mokinio pasiekimai ir pažanga fiksuojami elektroniniame dienyne Tamo, mokinio darbų aplanke ir kitais mokytojo pasirinktais būdais.

36. Ne rečiau kaip du kartus per mokslo metus mokytojas organizuoja trišalius ar dvišalius susitikimus su mokiniu, jo tėvais aptardamas pasiekimų lūkesčius ir rezultatus.

37. Mokinių pasiekimus klasės vadovas (klasės mokytoja) stebi ir aptaria su klasėje dirbančiais mokytojais. Esant reikalui, mokinių pasiekimai aptariami Vaiko gerovės komisijoje, mokytojų, tėvų, mokyklos vadovų pasitarimuose.

38. Mokytojų metodinėje grupėje analizuojami diagnostinių darbų, mokinių pasiekimų pusmečių, metinių rezultatų pokyčiai, aptiriamos pokyčių priežastys. Mokinių pusmečių bei metiniai pasiekimų rezultatai aptariami ir analizuojami Mokytojų tarybos posėdyje ir priimami sprendimai dėl ugdymo koregavimo.

39. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami taikant formuojamąjį, diagnostinį ir apibendrinamąjį vertinimą.

40. Formuojamasis vertinimas atliekamas nuolat ugdymo proceso metu, teikiant mokiniui informaciją (dažniausiai žodžiu ar raštu parašant komentarą) apie jo mokymosi eigą, esamus pasiekimus ar nesėkmes. Vertinimo informacija fiksuojama elektroniniame dienyne. Atsižvelgiant į

dalykui skirtų pamokų skaičių ir mokinio lankomumą numatomas vertinimų fiksavimo elektroniniame dienyne periodiškumas per mėnesį:

40.1. jeigu dalykui skirta 1 savaitinė valanda, mokinio pasiekimai vertinami ne mažiau kaip 1 įvertinimu (komentarų) per mėnesį;

40.2. jeigu 2 savaitinės valandos, – ne mažiau kaip 2 įvertinimai (komentarai);

40.3. jeigu 4–5 savaitinės valandos, – ne mažiau kaip 3–4 įvertinimai (komentarai);

40.4. jeigu 7–8 savaitinės valandos, – ne mažiau kaip 4–5 įvertinimų (komentarų).

41. Diagnostinis vertinimas atliekamas tam tikro ugdymo (si) etapo (temos, skyriaus) pradžioje ar pabaigoje, siekiant diagnozuoti esamą situaciją: nustatyti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą, numatyti tolesnio mokymosi galimybes:

41.1. atsižvelgiant į tai, ką norima įvertinti (vertinimo tikslą), gali būti taikomi įvairūs diagnostinio vertinimo metodai: praktinės, kūrybinės užduotys, kontroliniai, projektiniai darbai, testai. Per dieną neturėtų būti atliekamas daugiau nei vienas diagnostinis darbas;

41.2. informacija apie mokymosi rezultatus (kontrolinių, testų, ir kitų užduočių atlikimo) mokiniams ir tėvams (globėjams) teikiama trumpais komentarais, **lygiai nenurodomi**, taip pat nenaudojami pažymių pakaitai (raidės, ženklai, simboliai, ir pan.);

41.3. mokytojas renkasi vertinimo informacijos kaupimo būdus ir formas;

41.4. kontroliniai darbai ištaisomi per savaitę, jų rezultatai surašomi į elektroninį dienyną;

41.5. kontrolinių darbų rezultatai aptariami klasėje, numatomi būdai mokymosi spragoms šalinti;

41.6. mokiniai, ne dėl ligos praleidę pamokas ir nerašę kontrolinio darbo, atsiskaito sutartu, patogiu mokytojui ir mokiniui laiku, bet ne vėliau kaip per dvi savaites. Įvertinimas fiksuojamas atsiskaitymo dieną.

42. Apibendrinamasis vertinimas atliekamas pusmečių ir mokslo metų pabaigoje. Pusmečio mokinių pasiekimai apibendrinami vertinant mokinio padarytą pažangą, orientuojantis į Bendrojoje programoje aprašytus mokinių pasiekimų lygių požymius ir įrašomi pradinio ugdymo elektroniniame dienyne:

42.1. mokinių mokymosi pasiekimų apskaitos atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis). Mokiniai nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“;

42.2. dorinio ugdymo pasiekimai įrašomi atitinkamose dienyno skiltyje, nurodoma padaryta arba nepadaryta pažanga: „p.“ arba „n. p.“;

42.3. pirmų klasių mokinių, pasirinkusių ankstyvąjį užsienio kalbos (anglų k.) mokymąsi pasiekimai vertinami įskaityta arba neįskaityta.

43. Baigus pradinio ugdymo programą rengiamas pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas.

44. Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime mokykla dalyvauja Alytaus miesto savivaldybės Švietimo ir sporto skyriaus arba mokyklos vadovo sprendimu. Mokinio pasiekimų rezultatai naudojami ugdymo procese mokinio mokymuisi planuoti ir neįskaičiuojami į ugdymo laikotarpio (trimestro, pusmečio) įvertinimą.

45. Priešmokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas:

45.1. pedagogas, planuodamas Programos įgyvendinimą, pirmiausiai numato: kokių vaiko ugdymosi rezultatų siekia; kokie įrodymai rodytų, kad ugdymo tikslai yra pasiekti; kokiais būdais jie bus renkami ir kaip jie padės įvertinti vaikų pasiekimus. Vėliau numatoma, ko ir kaip bus mokoma ir mokomasi, kokios ugdymo(si) aplinkos reikės tikslams pasiekti;

45.2. vaiko pasiekimų įvertinimą pedagogas atlieka 2–3 kartus per mokslo metus, vertinimas fiksuojamas mokyklos Priešmokyklinio ugdymo apraše numatytomis formomis;

45.3. priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi pasiekimai aprašomi, išskiriant 3 pasiekimų lygius: iki pagrindinio lygio, pagrindinis lygis, virš pagrindinio lygio. Pasiekimų lygiai sudaro sąlygas: atskleisti vaiko individualią ugdymosi pažangą; pedagogui numatyti tolimesnį ugdymo proceso organizavimą ir ugdymo(si) aplinkos kūrimą, kad atitiktų greitai kintančius vaikų poreikius; numatyti aukštesnius lūkesčius kiekvienam vaikui, kad jo pasiekimai gerėtų, o vaikas sėkmingai augtų, tobulėtų, bręstų ir pasirengtų sėkmingai mokytis mokykloje;

45.4. vaiko vertinimo procese pedagogas nuolat bendradarbiauja su tėvais (globėjais), nes jų teikiama informacija gali praplėsti žinias apie vaiko raidą, kultūrinius skirtumus ir geriau suprasti vaiką. Dalijimasis su tėvais (globėjais) vertinimo rezultatais turi tapti nuolatiniu procesu, įtraukiančiu tėvus (globėjus) į vaiko ugdymą(si);

45.5. vaikų pasiekimai ir pažanga su tėvais (globėjais) aptariami individualiai, esant poreikiui, bet ne rečiau kaip 2 kartus per metus. Pokalbiuose prireikus dalyvauja Vaiko gerovės komisijos, administracijos atstovai, kiti specialistai;

45.6. informacija apie vaiko pasiekimus kaupiama ir fiksuojama vaiko pasiekimų apraše, aplanke, skaitmeninėse laikmenose ar kitur – vadovaujamosi Alytaus Senamiesčio pradinės mokyklos priešmokyklinio ugdymo organizavimo apraše numatytais ir su tėvais (globėjais) aptartais susitarimais. Vaiko pasiekimai pateikiami aprašomuoju būdu – trumpais komentarais, nusakančiais, kokios yra vaiko stiprybės, kas jau pasiekta, ką reikia tobulinti;

45.7. baigus programą, priešmokyklinio ugdymo mokytojas pateikia būsimam vaiko mokytojui rekomendaciją apie vaiko pasiekimus. Rekomendacija parengiama pagal mokyklos Priešmokyklinio ugdymo tvarkos apraše pateiktą formą.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS

46. Siekiant tausoti mokinio sveikatą, mokykloje atliekama mokinių mokymosi krūvio stebėseną. Remdamasi turimais duomenimis apie mokinių mokymosi krūvį, mokykla priėmė sprendimus dėl mokymosi krūvių suregulavimo.

47. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai. Atsižvelgiant į mokyklos galimybes penktadieniais pirmų klasių mokiniams organizuojamos lengvesnio turinio meninės, kūrybinės krypties pamokos. Pirmos klasės mokiniui per dieną organizuojamos ne daugiau kaip 5 privalomos pamokos.

48. Pirmosios klasės mokiniams didesnis privalomų pamokų skaičius per savaitę skiriamas, suderinus su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).

49. Mokiniams per dieną negali būti skiriama daugiau kaip vienas kontrolinis ar diagnostinis darbas. Apie atsiskaitomąjį kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę.

50. Namų darbų skyrimas:

50.1. namų darbų užduotys – tikslinga, motyvuojanti, individualizuota, teikianti grįžtamąjį ryšį mokymosi veikla;

50.2. namų darbų užduotis mokytojai skiria atsižvelgdami į individualias mokinių savybes, diferencijuoja pagal mokinių sugebėjimus: turintiems mokymosi motyvaciją, itin gabiems mokiniams skiriamos kūrybinės, kritinį mąstymą ugdančios, gebėjimą analizuoti ir vertinti informacinius šaltinius lavinančios užduotys, neturintiems mokymosi motyvacijos, mokymosi sunkumų turintiems mokiniams skiriamos užduotys, padedančios stiprinti savigarbą, įtvirtinti gautas žinias, šalinti mokymosi spragas;

50.3. mokytojai užtikrina, kad namų darbai būtų naudingi grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti, tolesniam mokymuisi;

50.4. namų darbai neužduodami atostogoms, neskiriami dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti.

51. Pirmų klasių mokiniams, jų tėvams (globėjams) pageidaujant ar esant būtinybei galima siūlyti pabaigti svarbias užduotis.

52. Antrose klasėse skiriamos nedidelės apimties lietuvių kalbos, anglų kalbos ir matematikos mokomųjų dalykų namų darbų užduotys ar kūrybiniai darbai, kurių atlikimui turi pakakti 45 minučių per dieną.

53. 3–4 klasėse skiriamos namų darbų užduotys, kurioms atlikti turi pakakti 90 minučių per dieną.

54. Grožinės literatūros skaitymas į namų darbų trukmės laiką neįskaičiuojamas.

55. Klasės mokytoja kartu su anglų kalbos mokytojais derina namų darbų apimtį, kontrolinių, diagnostinių darbų atlikimo datas. Anglų kalbos mokytojai pranešimu Tamo dienyne informuoja apie numatomus patikrinamuosius darbus, testus.

56. Mokiniai, kurie negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų namuose, gali atlikti namų darbus pailgintos dienos grupėje, mokyklos bibliotekoje.

57. Mokiniui, kuris atstovauja mokyklai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių.

58. Mokiniai, kurie mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (pvz. dailės, muzikos, sporto), direktoriaus įsakymu gali būti atleidžiami nuo atitinkamo privalomojo dalyko savaitinių pamokų (ar jų dalies) lankymo, jiems numatomas šių dalykų mokymosi pasiekimų įskaitymas:

58.1. mokinių tėvai mokyklos direktoriui pateikia prašymą (1 priedas) ir pažymą iš neformaliojo švietimo tiekėjo apie vaiko lankomą programą, bei prisiima atsakomybę už vaikų saugumą, kai jie nelanko nurodytų pamokų;

58.2. iki pusmečio pabaigos likus savaitei, dalyko mokytojui pristato neformaliojo švietimo programos vadovo ar lankytos įstaigos pažymą apie vaiko lankomumą ir pasiekimų vertinimą – šis vertinimas konvertuojamas į pasiekimų lygį;

58.3. mokinys, atleistas nuo kurių nors menų, fizinio ugdymo pamokų, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla arba mokytis individualiai. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokiniai mokyklos sprendimu į mokyklą gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai mokykla informuoja tėvus.

59. Sprendimas dėl atleidimo nuo konkretaus dalyko pamokų priimamas, jei dalyko mokytojas, įvertinęs neformaliojo vaikų švietimo programų turinį, pripažįsta, kad neformaliojo vaikų švietimo programos turinys dera su Bendrųjų programų turiniu.

VI SKIRSNIS

MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS

60. Mokymosi pagalba mokiniams teikiama, vadovaujantis Alytaus Senamiesčio pradinės mokyklos švietimo pagalbos teikimo ir specialiųjų poreikių mokinių ugdymo organizavimo aprašu.

61. Mokymosi pagalbai skiriama trumpalaikės ar ilgalaikės konsultacijos. Trumpalaikių konsultacijų (trumpesnių už pamokos trukmę) dažnumas priklauso mokinio mokymosi poreikių. Jos neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Ilgalaikės (trukmė lygi pamokos trukmei) konsultacijos organizuojamos per visą mokyklos nustatytą mokymosi trukmės periodą (pusmetį) ir įskaitomos į mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniu dienyne informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, apie mokinio daromą pažangą.

62. Mokymosi pagalbai, mokinių trumpalaikėms individualioms ir grupinėms konsultacijoms klasių mokytojams skiriama 35 valandos per mokslo metus iš bendruomenei skirtų valandų. Šios valandos į tvarkaraštį neįrašomos, mokytojas jas pasiskirsto pagal mokinių poreikius, suderindamas laiką su tėvais.

63. Pailgintos dienos grupės mokiniams sudaromos sąlygos grupėje atlikti namų darbus, teikiama pedagogo pagalba.

64. Esant poreikiui mokyklos pagalbos mokiniui specialistų momentinės ar trumpalaikės konsultacijos teikiamos suderintu laiku.

65. Pagalbos mokiniui specialistų ilgalaikės konsultacijos skiriamos Vaiko gerovės komisijos sprendimu, vadovaujantis Alytaus Senamiesčio pradinės mokyklos švietimo pagalbos teikimo ir specialiųjų poreikių mokinių ugdymo organizavimo aprašu.

66. Vaiko gerovės komisijoje nustačius specialiuosius ugdymosi poreikius, bendradarbiaujama su kitomis institucijomis dėl pagalbos vaikui užtikrinimo.

67. Priemonės dėl mokinių mokymosi praradimų, patirtų COVID-19 pandemijos metu:

67.1. ugdomosios veiklos diferencijavimas ir individualizavimas pamokų metu;

67.2. klasės mokytojo individualios ar grupinės konsultacijos panaudojant mokinių poreikiams tenkinti skirtą valandą (kas antra savaitė);

67.3. Vaiko gerovės komisijos sprendimu skiriamos papildomos pagalbos specialistų konsultacijos;

67.4. veikla ir neformalusis švietimas pailgintos mokymosi dienos grupėse;

67.5. atsižvelgiant į mokyklos turimas lėšas gali būti skiriamos papildomos valandos mokinių konsultavimui.

68. Teikiant pagalbą mokiniams parenkamas ir diferencijavimas ugdymo turinys:

68.1. ugdymo turinys diferencijuojamas mokiniams individualiai ar atskiroms grupėms;

68.2. diferencijuojant siekiama:

68.2.1. mažinti pasiekimų skirtumus, plėtoti gabumus, pritaikant įvairias mokymosi strategijas;

68.2.2. tam tikroms veikloms atlikti (projektiniai, tiriamieji mokinių darbai), sudarant mišrias arba panašių polinkių, interesų mokinių grupes;

68.2.3. mokytojas ugdymo turinį parenka atsižvelgdamas į mokinių poreikius ir gebėjimus, savo nuožiūra integruoja mokomųjų dalykų temas, organizuoja integruoto mokymosi dienas;

68.3. atsižvelgdamas į mokinio ar mokinių grupės ugdymo (si) poreikius mokytojas diferencijuoja ir individualizuoja ugdymo tikslus, parenka atitinkamo sudėtingumo mokomąją medžiagą, vadovėlius.

69. Už mokymosi pagalbos teikimo organizavimą atsakinga yra direktoriaus pavaduotoja ugdymui Violeta Mikalauskienė.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

ASMENŲ BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ ORGANIZAVIMAS

70. Mokykla, atvykus asmeniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pradinio ugdymo programos dalį, ugdymą organizuoja vadovaudamasi 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų VII skirsniu.

71. Atvykus nepilnamečiam asmeniui, kuriam Lietuvos Respublikoje Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. kovo 16 d. nutarimu Nr. 224 „Dėl laikinosios apsaugos Lietuvos Respublikoje užsieniečiams suteikimo“ yra ar buvo suteikta laikinoji apsauga (iš Ukrainos perkeltas mokinys), ugdymas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022-03-25 įsakymu Nr. V-444 „Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. gegužės 3 d. įsakymo Nr. V-688 „Dėl 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ pakeitimo“.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS

LAIKINŲJŲ MOKYMOŠI GRUPIŲ SUDARYMAS

72. Mokinių skaičius laikinojoje grupėje – 10–24.

73. Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti klasėje sudaromos laikinosios grupės:

73.1. klasės dalijamos į pogrupius užsienio kalbos pamokose, kai klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokinys;

73.2. dorinio ugdymo (etikos) pamokose nesusidarant vienos klasės 10 mokinių grupei, sudaromos laikinos grupės iš paralelių klasių ar koncentrų mokinių.

73.3. klasių koncentruose organizuojant kūrybinius, projektinius darbus ar kitas veiklas gali būti sudaromos laikinos mokinių grupės iš kelių klasių.

DEVINTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMUOSE ORGANIZAVIMAS

74. Mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

75. Mokiniai mokomi namie savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokiniai, mokomam namie, mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

76. Pradinio ugdymo bendroji programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal atskirus ugdymo dalykus ar integruojant ugdymo dalykų turinį.

77. Mokiniais, kurie mokosi namie:

77.1. pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

77.2. 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę) Pradinio ugdymo bendrųjų programų ugdymo dalykams įgyvendinti;

77.3. 4 klasėje – 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę).

78. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), mokyklos vadovo įsakymu mokinsys, kuris mokosi namie, gali nesimokyti menų ir fizinio ugdymo. Dienyne ir mokinio individualiame plane prie dalykų, kurių mokinsys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

79. Mokyklos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

III SKYRIUS

PRIEŠMOKYKLINIO IR PRADINIO UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

80. Įgyvendinant 2022–2023 mokslo metų ugdymo planą ir formuojant ugdymo turinį didžiausias dėmesys skiriamas:

80.1. mokinių savivaldumo puoselėjimui;

80.2. integruotam probleminiam mokymuisi per potyrius ir kontekstinę aplinką;

80.3. kūrybinio mąstymo ir inžinerinio ugdymo programos įgyvendinimui;

80.4. mokymosi poveikio matavimui, individualios pažangos stebėsenai;

80.5. mokinių mokymosi praradimams, patirtiems COVID-19 pandemijos metu, kompensuoti.

81. Priešmokykliniu ugdymu siekiama sudaryti prielaidas vaiko individualių galių plėtotei, kiekvieno vaiko pažangai, sukurti lygias galimybes įvairių poreikių vaikams pasirengti sėkmingai pradėti mokytis mokykloje.

82. Įgyvendinant priešmokyklinio ugdymo programą ugdomos šios kompetencijos: komunikavimo, kultūrinė, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo, skaitmeninė, socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos. Visos kompetencijos yra vienodai svarbios:

82.1. komunikavimo kompetencija – kasdienėse situacijose (grupėje, namie, išvykose ir kt.), naudodami verbalines ir neverbalines komunikavimo priemones (žodžius, garsus, vaizdus,

skaitmenines priemones ir kt.), vaikai ugdomi gebėjimus suprasti, surasti, pritaikyti ir perteikti kitiems informaciją;

82.2. kultūrinė kompetencija – per patirtines kultūrinės veiklas vaikai išbando kūrėjo, atlikėjo, kultūros stebėtojo ir vartotojo vaidmenis. Tyrinėdami Lietuvos ir kitų šalių kultūros paveldą, pastebi skirtingų tautų kultūrinį išskirtinumą, šiais atradimais pasinaudoja žaidimo, ugdymosi situacijose ar atlikdami projektines veiklas;

82.3. kūrybiškumo kompetencija – dalyvaudami atvirose, įtraukiančiose kūrybinėse-projektinėse veiklose vaikai ugdomi kūrybiškumo kompetenciją ir kūrybinį mąstymą. Klausinėdami, dalindamiesi savo sumanymais, žinojimu, talentais įgyvendina idėjas, savaip interpretuoja reiškinius ir įvykius, modeliuoja, fantazuoja, kuria istorijas, siužetus ar pasakojimus;

82.4. pažinimo kompetencija – natūraliai smalsaudami, dalyvaudami organizuotose veiklose, vaikai tiesiogiai stebi, tyrinėja artimiausią aplinką, kartu su kitais skiria, lygina, grupuoja, analizuoja gamtamokslinio, kalbinio, matematinio, meninio, visuomeninio, sveikatos ir fizinio ugdymosi sričių daiktus ir reiškinius pagal jiems būdingus lengvai pastebimus požymius, mokosi juos apibūdinti;

82.5. pilietiškumo kompetencija – aptardami gyvenimiškas situacijas, vaikai skiria pilietišką ir nepilietišką, tinkamą ir netinkamą elgesį, aptaria svarbiausius susitarimus, elgesio taisykles ir jų laikosi. Bendradarbiaudami su kitais, atlieka bendras veiklas, paiso savo ir kitų poreikių, stengiasi gerbti kito nuomonę, ieško visiems tinkamo sprendimo, puoselėja vertybes;

82.6. skaitmeninė kompetencija – žaisdami, dalyvaudami įvairiose veiklose vaikai mokosi atsakingai, saugiai ir etiškai naudotis įvairiais skaitmeniniais įrenginiais, įrankiais, technologijomis ir bendrauti skaitmeninėje erdvėje;

82.7. socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos kompetencija – žaisdami, tyrinėdami aplinką, aptardami įvairias situacijas, vaikai plėtoja savimonės gebėjimus: supranta mimiką ir kūno kalbą išreikštas 4 emocijas, į jas reaguoja, apmąsto ir nusako savo jausmus, emocijas.

83. Ugdomoji veikla organizuojama įvairiomis formomis:

83.1. pamoka, projektai, didaktiniai žaidimai, kūrybiniai darbai, edukaciniai užsiėmimai. Ugdymosi veiklų pagrindas – kūrybinio mąstymo, inžinerinės kompetencijos tobulinimas, kontekstinis–patyriminis ugdymas organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų įvairiose edukacinėse aplinkose, artimiausioje gamtinėje aplinkoje. Veiklos gali būti skirstomos į įvairios trukmės periodus, vieno periodo trukmė gali būti ne ilgesnė nei 1 val. 30 min.;

83.2. įgyvendinimas projektas „Alytus/Lietuva – mano klasė“ – pagal galimybes mokymosi veikla vykdoma mokyklos kūrybinėje laboratorijoje ir kitose mokyklos aplinkose panaudojant aktyvaus, praktinio – patirtinio mokymosi būdus. Ne mažiau kaip 2 pamokos per savaitę organizuojamos už klasės ribų: bibliotekoje, lauko klasėje, gryname ore ir t.t. (ne mažiau kaip 70 pamokų per metus);

83.3. organizuojant kultūrinės, pažintinės, meninės ir kitokios veiklos dienas (išvykas, ekskursijas) ugdomoji veikla per dieną gali trukti ilgiau nei 5 ugdymo valandas;

83.4. ugdomoji veikla (derinant formaliojo ir neformaliojo švietimo programų turinį) per dieną 1 klasėje gali trukti ilgiau nei 5 ugdymo valandas, 2–4 klasėse – 6 valandas, atsižvelgiant į neformaliojo švietimo programoms skirtas valandas;

83.5. privalomų pamokų tvarkaraštyje ugdomoji veikla pirmų klasių mokiniams per dieną gali būti ne daugiau kaip 5 ugdymo valandos, 2–4 klasių mokiniams – 6 valandos;

83.6. mokinių fizinio aktyvumo užtikrinimui sudaromos galimybės pertraukų metu aktyviai judėti sporto salėje arba mokyklos sporto aikštyne.

84. Priešmokyklinio ugdymo grupėje:

84.1. ugdomoji veikla yra vientisas procesas. Jis neskaidomas į atskiras sritis (atskirus dalykus) ir vyksta integruotai;

84.2. ugdomoji veikla vyksta ne trumpiau kaip 6 valandas per dieną, pradedama 7.36 val. ir organizuojama įvairiose mokyklos aplinkose, erdvėse, už mokyklos ribų;

84.3. ugdymo turinys, metodai ir formos orientuotos į vaiko kompetencijų (ugdymą ir brandinimą) mokyklai per žaidybines veiklas.

85. Mokykla einamaisiais mokslo metais gali koreguoti ugdymo procesą ir turinį pagal pasikeitusius mokinių ugdymosi poreikius, mokinių mokymosi rezultatus, išlaikydama mokslo metams skirtą pamokų / ugdymo valandų skaičių.

86. Pamokų ir pertraukų laikas 1–4 klasių mokiniams numatomas ir tvirtinamas pamokų tvarkaraštyje.

87. Esant reikalavimams, kuomet ribojami paralelių klasių mokinių kontaktai valgykloje, organizuojamas individualus kiekvienos klasės, priešmokyklinės grupės aptarnavimas. Tokiu atveju pamokų ir pertraukų laikas derinamas prie maitinimosi laiko valgykloje ir kiekvienai klasei gali būti individualus.

88. Pradinio ugdymo programos turinį sudaro ugdymo kryptys: dorinis ugdymas, kalbinis ugdymas, matematinis ugdymas, socialinis ir gamtamokslinis ugdymas, meninis ugdymas, fizinis ugdymas. Turinys įgyvendinamas pagal Bendrąsias programas.

89. Pradinio ugdymo programos įgyvendinimui 2022–2023 mokslo metais numatomą valandų skaičių klasei per savaitę sudaro: pamokų skaičius mokiniui, pamokos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti, pamokos dalyko, kuriam mokyti klasė dalijama į grupes, valandos vaikų neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti.

90. Bendrajai pradinio ugdymo ir neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti skiriamas valandų skaičius per metus, kai pamokos trukmė 1 klasėje – 35 min., 2–4 klasėse – 45 minutės.

Dalykai	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso valandų	Valandų skaičius dėl grupių
Dorinis ugdymas (tikyba)	35	35	35	35	140	
<i>Dorinis ugdymas (etika)</i>	35	35				70
Lietuvių kalba	280	245	245	245	1015	
Užsienio kalba (anglų)		70	70	70	210	
<i>Užsienio kalba pogrupiai</i>		70	70	70		210
Matematika	140	175	140	175	630	
Pasaulio pažinimas	70	70	70	70	280	
Dailė	35	35	35	35	140	
Technologijos ir kūrybinė inžinerija	35	35	35	35	140	
Muzika	70	70	70	70	280	
Fizinis ugdymas	105	105	105	105	420	
Šokis	35	35	35	35	140	
Viso					3395	280
<i>Kalbinių gebėjimų (anglų k.) ugdymui</i>	105				105	105
Neformaliojo švietimo valandos	70	70	70	70	280	

91. Klasei skiriamas valandų (pamokų) skaičius per savaitę:

Klasė	1a	1b	1c	2a	2b	2c	3a	3b	3c	4a	4b	4c	Viso
<i>Mokinių skaičius</i>	24	24	24	24	24	24	21	22	22	22	19	21	271
Dorinis ugdymas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
tikyba													
etika	1			1									2
Lietuvių kalba	8	8	8	7	7	7	7	7	7	7	7	7	87

Pasaulio pažinimas	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Matematika	4	4	4	5	5	5	4	4	4	5	5	5	54
Dailė	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Technologijos ir kūrybinė inžinerija	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Muzika	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Šokis	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
Anglų kalba				2	2	2	2	2	2	2	2	2	18
<i>pogrūpiams</i>				2	2	2	2	2	2	2		2	16
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui	23	23	23	25	25	25	24	24	24	25	25	25	291 +18
<i>Mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti skiriamos pamokos</i>													
<i>Kalbinių gebėjimų (anglų k.) ugdymui</i>	3												3
<i>Maksimalus privalomų pamokų skaičius</i>	24	24	24	25	25	25	24	24	24	25	25	25	294 +18
<i>Mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti skiriamos valandos, neįeinančios į privalomų pamokų skaičių</i>													
Neformalusis švietimas	24												24
Klasės valandėlė Aš -Tu -Mes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

92. Mokinių ugdymo (si) poreikiams tenkinti valandų panaudojimas:

92.1. mokinių kalbinių gebėjimų ugdymui – užsienio kalbos ankstyvinimui – 1 klasėse skiriama po 1 valandą per savaitę.

93. Neformaliojo vaikų švietimo veikla skiriama mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms kompetencijoms ugdyti per pasirinktą meninę, sportinę, techninę ar kitą veiklą.

94. Kiekvienų mokslo metų pabaigoje analizuojami mokinių neformaliojo švietimo poreikiai ir atsižvelgiant į juos siūlomos neformaliojo švietimo programos.

95. Neformaliojo vaikų švietimo programos rengiamos atsižvelgiant į Bendrųjų iš valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašą. Gali būti rengiamos ir siūlomos neformaliojo švietimo programos derinant su Bendrosios programos dalykų turiniu siekiant tobulinti bendrąsias kompetencijas.

96. Neformaliojo vaikų švietimo programos tvirtinamos mokyklos direktoriaus įsakymu. Neformaliojo švietimo programa rengiama pagal mokyklos nustatytą formą (2 priedas).

97. 2022–2023 mokslo metais mokiniams siūlomos neformaliojo švietimo programos:

Eil. Nr.	Programos (būrelio) pavadinimas	Skiriama mokiniams	Skiriama valandų per savaitę
1.	Dainavimo būrelis „Senamiestuko natelė“	1 klasės	1
		2 klasės	1
		3–4 klasės	1
2.	Kūrybinės dirbtuvės	3 klasės	1
		4 klasės	1
		2 klasės	1
3.	Mano super galios	1 klasės	2
4.	Mažųjų europiečių būrelis	2 klasės	1
5.	Mažieji informatikai	3 klasės	2
6.	Mažasis lankininkas	3 klasės	1
7.	Programavimo žaidimai	2 klasės	2
8.	Teatras	2–4 klasės	2
9.	Tautinių šokių kolektyvas „Senamiestukas“	3–4 klasės	2
		2 klasės	1
10.	Sportiniai žaidimai	1 klasės	1
		3–4 klasės	1
11.	Robotika - lego	3–4 klasės	3
		Iš viso valandų	24

98. Neformaliojo švietimo grupėje nustatomas minimalus mokinių skaičius – 12 mokinių.

99. Programos (būrelio) veikla fiksuojama elektroniniame dienyne. Veikla gali vykti ir už mokyklos ribų.

ANTRASIS SKIRSNIS DALYKO SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

100. Ugdymo sričių/ ugdymo dalykų programų įgyvendinimas:

100.1. **Dorinis ugdymas:**

100.1.1. mokinių tėvai (globėjai) mokiniams parenka vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendrijos tikyba;

100.1.2. nesusidarius vienos klasės 10 mokinių grupei, sudaroma laikinoji grupė iš kelių klasių mokinių;

100.1.3. 2022–2023 mokslo metais dorinio ugdymo etikos dalykui sudaromos 1, 2-3 klasių mokinių grupės, skiriant po 1 savaitinę pamoką;

100.1.4. negalint užtikrinti pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos mokymo, įskaitomas mokymas tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos sekmadieninėje mokykloje ar tikybos mokymo grupėje, jei ji įgyvendina programą, kuriai yra pritarusi tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos vadovybė ir ji yra patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro;

100.1.5. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais, jo tėvams (globėjams) parašius prašymą;

100.2. **kalbinis ugdymas** – siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos (gimtosios) vartojimo žodžiu ir raštu pasiekimus skaitymo, kalbos vartojimo kompetencijos turi būti ugdomos įgyvendinant ir kitas (ne lietuvių kalbos) Bendrosios programos ugdymo dalykų programas, panaudojant mokomąsias užduotis teksto suvokimo ir mąstymui ugdyti, kreipiant dėmesį į kalbinę raišką ir rašto darbus;

100.3. **pirmosios užsienio kalbos mokymas:**

100.3.1. užsienio kalbos mokoma antraisiais – ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais. Tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš mokyklos siūlomų užsienio kalbų

(anglų arba vokiečių);

100.3.2. užsienio kalbai mokyti visose 2–4 klasėse skiriama po 2 pamokas per savaitę, 1 klasėse – po 1;

100.3.3. per užsienio kalbos pamokas klasės dalijamos į pogrupius 2 klasėse, 3b, 3c, 4a klasėse;

100.3.4. pirmose klasėse iš mokinių poreikiams tenkinti valandų skiriama 1 valanda mokinių kalbinių gebėjimų ugdymui – užsienio kalbos ankstyvinimui.

100.4. **matematinis ugdymas** – organizuojant matematinį ugdymą mokytojai vadovaujasi Bendrosios programos matematikos dalyko programa, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais ir rekomendacijomis, pagal galimybes naudoja informacines komunikacines technologijas, skaitmenines mokomąsias priemones, 4 klasėse programą „Eduten“;

100.5. **socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:**

100.5.1. gamtamokslinį ugdymą papildo Alytaus Senamiesčio pradinės mokyklos kūrybinio mąstymo ir inžinerinės kompetencijos ugdymo programa;

100.5.2. gamtamoksliniams gebėjimams ugdyti skiriama pusė pasaulio pažinimo dalykui skirtą ugdymo laiko. Rekomenduojamos ugdymo veiklos, sudarančios sąlygas ugdytis praktinius gamtamokslinius gebėjimus, todėl dalis (20 pamokų per metus) laiko skiriama organizuojant ugdymą tyrinėjimams palankioje aplinkoje, muziejuose ar laboratorijose, bibliotekose, natūralioje gamtinėje aplinkoje (pvz. parke, miške, prie vandens telkinio);

100.5.3. gamtamokslinių tyrimų dienos derinamos su inžinerinės programos projektiniais darbais;

100.5.4. gamtamoksliniams tyrimams vykdyti naudojamos turimos priemonės įrengtoje klasėje ir internetinėje duomenų valdymo sistemoje „Vedlys“ (www.vedlys.smm.lt) patalpinta medžiaga;

100.5.5. socialiniams gebėjimams ugdytis 10 pamokų per metus skiriama ugdymo procesą organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (pvz., lankantis Alytaus Jurgio Kunčino viešojoje bibliotekoje, Antano Jonyno muziejuje, Kraštotyros muziejuje ir kultūros visuomeninėse institucijose ar pan.);

100.6. **fizinio ugdymo organizavimas:**

100.6.1. ugdymo procese integruojamos mokyklos vykdomos programos „Aktyvi mokykla“, 3Q sveikatos ugdymo programos veiklos;

100.6.2. siekiant didinti mokinių fizinį aktyvumą kiekvieną dieną organizuojamos dvi judriosios pertraukos sporto salėje arba mokyklos aikštyne;

100.6.3. esant tinkamoms oro sąlygoms fizinio ugdymo pamokos vedamos gryname ore;

100.6.4. atleisti nuo fizinio ugdymo pamokų mokiniai dalyvauja pamokoje, padeda mokytojui paruošti sportinės veiklos priemones, atlieka su fizinio ugdymo veikla susijusias teorines užduotis;

100.6.5. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

100.6.6. tėvų (globėjų) pageidavimu specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje, tuomet fizinio ugdymo pamokose jie pamokos veiklą stebi;

100.7. **meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis, teatras):**

100.7.1. technologiniam ir inžineriniam ugdymui skiriama 35 dailės ir technologijų pamokos per metus;

100.7.2. šokio programa įgyvendinama skiriant 1 valandą visose klasėse.

100.8. **informacinės technologijos:**

100.8.1. kiekvienam mokiniui ir mokytojui suteikiama prieiga prie Office 365 platformos;

100.8.2. ugdymo procese įgyvendinamos UPC projekto „Informatika pradiniam ugdyme“ veiklos;

100.8.3. informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė, mokoma IKT pradmenų;

100.8.4. informacinių technologijų ugdymas integruojamas į visus mokomuosius

dalykus, neformaliojo švietimo veiklas, taikant IKT mokytojams sudaromos galimybės panaudoti bevielį internetą klasėse, organizuoti pamokas įvairiose mokyklos erdvėse;

100.8.5. mokymosi turinys pateikiamas panaudojant interaktyvias lentas, vaizdo projektorius, ne rečiau kaip du kartus per savaitę pamokose naudojami nešiojami arba planšetiniai kompiuteriai, kiti skaitmeniniai įrenginiai;

100.8.6. mokytojai perteikdami ugdymo turinį ir ruošdamiesi pamokoms naudojami Microsoft Office 365 programų paketu, įvairiomis virtualiomis mokymosi aplinkomis, prireikus mokiniams leidžia naudotis išmaniaisiais telefonais.

IV SKYRIUS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ) UGDYMAS

101. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymas organizuojamas, vadovaujantis Alytaus Senamiesčio pradinės mokyklos švietimo pagalbos teikimo ir mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu.

102. Pagalbą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, organizuoja Vaiko gerovės komisija, kurioje suderinamos pritaikytos ar individualizuotos ugdymo programos, mokyklos pagalbos mokiniui specialistai konsultuoja su vaiku dirbančius mokytojus ugdymo klausimais, prireikus prašoma pagalbos Alytaus miesto PPT specialistų.

103. Mokykla, įvertinusi kiekvieno specialiųjų ugdymosi poreikių turinčio mokinio individualią situaciją, sudaro sąlygas gauti kokybišką ir poreikius atitinkantį ugdymą bei būtiną švietimo pagalbą.

104. Specialioji pedagoginė pagalba mokiniams teikiama, kai ją skiria Pedagoginė psichologinė tarnyba, įvertinusi raidos sutrikimą ir specialiuosius ugdymo(si) poreikius, atsižvelgiant į mokyklos turimus išteklius.

105. Specialiųjų poreikių mokiniai ugdomi visiško integravimo būdu pagal atitinkamos klasės ugdymo planą.

106. Mokyklos Vaiko gerovės komisija:

106.1. teikia siūlymus mokyklos direktoriui dėl konsultacinių valandų skyrimo specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams;

106.2. organizuoja ir koordinuoja švietimo programų pritaikymą ir įgyvendinimą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių;

106.3. teikia kvalifikuotą pagalbą pedagogams, tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl specialiojo ugdymo būdų, metodų, trukmės pritaikymo;

106.4. ne rečiau kaip tris kartus per mokslo metus organizuoja mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų susitikimus, aptariant kiekvieno specialiųjų poreikių mokinio poreikius, pagalbos rezultatyvumą.

107. Per mokslo metus mokyklos Vaiko gerovės komisijai ar Pedagoginei psichologinei tarnybai įvertinus bei rekomendavus, galima keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų skaičių.

108. Bendrojo ugdymo klasėse besimokantiems specialiųjų poreikių mokiniams visi ugdymo plano keitimai, susiję su atleidimu nuo dalykų mokymosi, įforminami direktoriaus įsakymu.

109. Bendrųjų programų pritaikymas:

109.1. mokytojas pritaikydamas specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams Bendrąją programą, atsižvelgia į mokinio gebėjimus ir galias, Vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas, formuoja ugdymo turinį (integralų, pagal dalykus), numato tinkamiausias ugdymo organizavimo formas (pamoka, projektinę veiklą ar pan.), kuria edukacines erdves, atsižvelgdamas į kiekvieno mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, mokinio ir jo tėvų (globėjų) pageidavimus bei mokymo

sutartyje įteisintus įsipareigojimus, mokyklos Vaiko gerovės komisijos, mokykloje dirbančių švietimo pagalbos specialistų rekomendacijas;

109.2. mokytoją papildomai konsultuoja Alytaus pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai;

109.3. bendrosios programos pritaikymas ar individualizavimas mokiniui fiksuojamas ir pildomas elektroniniame dienyne.

II SKIRSNIS INDIVIDUALAUS PLANO SUDARYMAS

110. Mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, sudaromas individualus planas, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ir paslaugas ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančias ugdymo veiksmingumą.

111. Individualių planų sudarymą koordinuoja, vykdo jų įgyvendinimo stebėseną direktoriaus pavaduotoja ugdymui Violeta Mikalauskienė. Bendradarbiaujant su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numatomi ugdymo ir pagalbos tikslai.

112. Individualaus ugdymo plano (priedas Nr. 3) rengimo principai:

112.1. individualus planą rengiant galima koreguoti iki 20 procentų Bendruosiuose ugdymo planuose numatyto pamokų skaičiaus, skiriant daugiau pamokų meniniam technologiniam, sveikatos ugdymui;

112.2. gali būti skiriamos specialiosios pamokos bendrųjų ir dalykinių kompetencijų, raštingumo ugdymui;

112.3. gali būti skiriamos papildomas pamokas individualiai pagalbai teikti ar švietimo pagalbos intensyvumui;

112.4. gali būti keičiama pamokų trukmė, dienos ugdymo struktūra;

112.5. rengiant individualizuotą programą, ugdymo planas sudaromas atsižvelgiant į mokinio galias, mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą ir klasės paskirtį vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 135–136 punktų nuostatomis;

112.6. ne rečiau kaip du kartus per mokslo metus organizuojami mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų susitikimai, kurių metu aptariamas individualių planų įgyvendinimas, pagalbos rezultatyvumas.

TREČIASIS SKIRSNIS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

113. Mokinio, kuris mokosi dalyką pagal bendrojo ugdymo dalykų pritaikytą ar individualizuotą programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal šiose programose numatytus pasiekimus, vertinimo kriterijai aptariami su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, susitariama, kokiais aspektais bus pritaikomas mokinio pasiekimų vertinimas ir pa(si)tikrinimų būdai, kaip jie derės su bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais.

KETVIRTASIS SKIRSNIS ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIŲ, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

114. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui numatomi mokinio pagalbos plane.

115. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai padeda įveikti mokymosi sunkumus, šalindami priežastis, dėl kurių mokyns patiria mokymosi sunkumų ir susiduria su kliūtimis dalyvauti ugdymo procese, bendradarbiaudami dirba komandose kartu su mokytojais ir kitais specialistais,

teikiančiais pagalbą mokiniui, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus), kitus, teikiančius paslaugas ir pagaldas, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

116. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar pastoviai ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtrauktis į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

117. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

117.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;

117.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai).

118. **Pagalba kalbos ir kalbėjimo sutrikimų turintiems mokiniams** teikiama logopedinių pratybų, kurias skiria Vaiko gerovės komisija, metu:

118.1. logopedinės pratybos vykdomos po pamokų, pagal patvirtintą tvarkaraštį. Grupinėms ir individualioms pratyboms mokiniams skiriama 1-2 pamokos per savaitę, atsižvelgiant į mokinio poreikius.

118.2. žymių ar labai žymių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų turintiems mokiniams, bendraujantiems alternatyvios komunikacijos būdu, tarties, kalbos ir komunikacijos lavinimo individualias ir grupines pratybas galima integruoti į komunikacinės, pažintinės veiklos ir į lietuvių kalbos pamokas. Logopedinių pratybų ir lietuvių kalbos pamokų turinys turi derėti.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

119. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja mokykla pagal Vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

120. Mokiniui, kuris mokosi pagal:

120.1. pritaikytą pradinio ugdymo programą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 57–62 ir 75 punktais:

120.1.1. galima skirti 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

120.1.1.2. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, skiriant 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

121. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo programą, mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 57–62, 75 ir 109 punktais. Mokyti namie skiriamos ne mažiau kaip 296 valandos per metus. Iki 74 pamokų per metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiosioms pratyboms.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

GABIŲ MOKINIŲ UGDYMAS

122. **Gabių mokinių mokymo strategijos:**

122.1. turtinimas: Bendrųjų programų pagilinimas ir/ ar praplėtimas atitinkamomis mokomosios priemonės;

122.2. spartinimas – ankstyvesnis priėmimas į mokyklą ar akademinį metų „peršokimas“, kai vaikas mokosi visų ar tam tikrų dalykų su vyresniais vaikais;

122.3. turinio įsisavinimo spartinimas, kai vaikas kartu su kitais bendraamžiais mokosi toje pačioje klasėje aukštesniu lygiu – šiuo atveju mokiniui yra duodama atitinkama mokomoji medžiaga, kai tik jis jai yra pasirengęs.

123. Išskirtinių gabumų mokiniams gali būti rengiamas individualus ugdymo planas.

124. Išskirtinių gabumų turinčių mokinių poreikiai gali būti tenkinami, skiriant papildomas individualias konsultacines valandas, siūlant lankyti neformaliojo švietimo būrelius.

125. Įvertinus mokinių žinias ir gebėjimus, tėvams pageidaujant ir Vaiko gerovės komisijai pritariant, galimas mokinio perkėlimas į aukštesnę klasę mokslo metų eigoje.

V SKYRIUS UGDYMOŠIOS VEIKLOS PLANAVIMAS

126. Ugdymo turinys planuojamas mokyklos ugdymo plano 12 ir 13 punktuose numatytam mokymosi dienų skaičiui, 86 ir 87 punktuose numatytam skiriamų valandų (pamokų) skaičiui.

127. 2021–2022 mokslo metais numatomi ugdymo turinio planavimo laikotarpiai ir formos:

Eil. Nr.	Plano, programos pavadinimas	Laikotarpis	Parengimo data	Tvirtina, fiksuojama
1.	Ilgalaikis klasės ugdymo planas	Mokslo metams	2–4 klasės rugsėjo 16 d. 1 klasės iki spalio 1 d.	Mokyklos Office 365 paskyroje
3.	Dalykų pamokų temos ir veiklos	Savaitei	Kiekvieną pirmadienį	Tamo dienyne
4.	Priešmokyklinio ugdymo grupės ugdomosios veiklos mokslo metų planas	Mokslo metams	Rugsėjo 30 d.	Direktoriaus įsakymu
5.	Priešmokyklinio ugdymo grupės ugdomosios veiklos savaitiniai planai	Savaitei	Kiekvieną pirmadienį	Elektroniniame dienyne
6.	Individualus ugdymo planas specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiam mokiniui	Pusmečiams	Mokslo metų pradžioje iki spalio 1 d. Atvykus naujam mokiniui dvi savaites	Vaiko gerovės komisijos pirmininkas
7.	Specialiųjų pratimų (logopedo) ilgalaikiai planai ir programos	Metams	Rugsėjo 15 d.	Vaiko gerovės komisijos pirmininkas
8.	Pailgintos dienos grupės veiklos planas	Pusmečiui	Rugsėjo 15 d. Vasario 1 d.	Mokyklos Office365 paskyroje
19.	Neformaliojo vaikų švietimo programa ir teminis planas	Mokslo metams	Iki rugsėjo 1 d.	Direktoriaus įsakymu

128. Ilgalaikis klasės ugdymo planas su integruota klasės vadovo veikla rengiamas pagal nustatytą formą (4 priedas).

129. Rengdami ilgalaikius planus mokytojai atsižvelgdami į mokinių poreikius pasirenka vadovėlius ir mokymo priemones. Vadovėlių mokyklai pasirinkimas, jų užsakymas svarstomas mokytojų metodinėje grupėje.

130. Planuodamas ugdymo turinį mokytojas planuoja ir mokinių pažangos bei

pasiekimų vertinimą.

131. Dorinio ugdymo (tikybės) ilgalaikio plano forma derinama su mokytojo veiklą kuriojančiu Vilkaviškio vyskupijos katechetikos centru.

SUDERINTA

Mokyklos tarybos posėdyje

2022-06-14 protokolo Nr. L- 91(1.3)