

## ALYTAUS SENAMIESČIO PRADINĖS MOKYKLOS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Neformaliojo vaikų švietimo tvarkos aprašas (toliau - aprašas) reglamentuoja Alytaus Senamiesčio pradinės mokyklos mokinių neformaliojo švietimo organizavimą, tikslus, uždavinius, principus ir neformaliojo vaikų švietimo vykdymą mokykloje.

2. Neformaliojo vaikų švietimo aprašas parengtas vadovaujantis Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu.

3. Pagrindinės aprašo sąvokos:

3.1. **Neformalusis vaikų švietimas** – kryptinga veikla, padedanti vaikui įgyti kompetencijos, tapti sąmoninga asmenybe, sugebančia atsakingai ir kūrybingai spręsti savo problemas ir aktyviai veikti visuomenėje bei prisitaikyti prie kintančios aplinkos.

3.2. **Neformaliojo vaikų švietimo mokytojas (būrelio vadovas)** – asmuo, ugdamasis mokantis mokinius pagal neformaliojo vaikų ugdymo programas, turintis darbo patirtį ir kompetenciją.

3.3. **Neformaliojo vaikų švietimo programa (būrelis)** – mokytojo (neformaliojo švietimo vadovo) parengta ir neformaliojo švietimo metodais įgyvendinama programa, kuria siekiama ugdyti vaiko kompetencijas plėtojant prigimtinius vaiko gebėjimus.

### II. TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Neformaliojo vaikų švietimo tikslas yra per kompetencijų ugdymą formuoti asmenį, sugebantį tapti aktyviu visuomenės nariu, sėkmingai veikti visuomenėje, padėti tenkinti pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius.

5. Neformaliojo vaikų švietimo uždaviniai:

5.1. ugdyti ir plėtoti vaikų kompetencijas per saviraiškos poreikio tenkinimą;

5.2. ugdyti pilietiškumą, tautiškumą, demokratišką požiūrį į pasaulėžiūrą, įsitikinimų ir gyvenimo būdų įvairovę;

5.3. lavinti gebėjimą kritiškai mąstyti, rinktis ir orientotis dinamiškoje visuomenėje.

### III. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PRINCIPAI

6. Neformaliajame vaikų švietime laikomasi šių principų:

6.1. savanoriškumo – vaikai laisvai renka siūlomas veiklas;

6.2. prieinamumo – veiklos ir metodai yra prieinami visiems vaikams pagal amžių, turimą patirtį nepriklausomai nuo jų socialinės padėties;

6.3. individualizavimo – ugdymas individualizuojamas atsižvelgiant į jo asmenybę, galimybes, poreikius ir pasiekimus;

6.4. aktualumo – veiklos, skirtos socialinėms, kultūrinėms, asmeninėms, edukacinėms, profesinėms ir kitoms kompetencijoms ugdyti per pasirinktą meninę, sportinę, techninę ar kitą veiklą;

6.5. demokratiškumo – mokytojai, tėvai ir vaikai yra aktyvūs ugdymo(si) proceso kūrėjai, kartu nustato ugdymosi poreikius;

6.6. ugdymosi grupėje – mokomasi spręsti tarpasmeninius santykius, priimti bendrus sprendimus, dalytis darbais ir atsakomybėmis.

#### **IV. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS**

7. Mokykla kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančiųjų mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, prireikus juos tikslina mokslo metų pradžioje ir atsižvelgdama į juos siūlo neformaliojo švietimo programas.

8. Neformaliojo vaikų švietimo valandos skirstomos atsižvelgiant į mokinių poreikius, neformaliojo švietimo programų specifiką, mokyklos neformaliojo švietimo organizavimo tradicijas ir turimas Mokinio krepšelio lėšas.

9. Neformaliojo vaikų švietimo programos atrenkamos vadovaujantis kriterijais:

9.1. programos tęstinumas, praeitų metų veiklos rezultatai;

9.2. mokinių ir jų tėvų poreikiai;

9.3. naujų programų pasiūla, programų įvairovė mokykloje.

10. Neformaliojo vaikų švietimo programų (būrelių) skaičius mokykloje numatomas Pradinio ugdymo programos ugdymo plane.

11. Mokinių tėvai pirmąją rugsėjo savaitę pateikia prašymus dėl vaikų priėmimo į pasirinktas neformaliojo švietimo programas (būrelius).

12. Neformaliojo vaikų švietimo programos rengiamos pagal mokyklos nustatytą formą (priedas Nr.1), tvirtinamos mokyklos direktoriaus įsakymu.

13. Neformaliojo vaikų švietimo grupės komplektuojamos ne mažiau kaip 12 mokinių. Grupės sudėtis mokslo metų eigoje gali keistis.

14. Neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimo trukmė – 45 minutės.

15. Neformaliojo vaikų švietimo veiklai sudaromas tvarkaraštis, kurį tvirtina mokyklos direktorius. Tvarkaraštis gali būti koreguojamas mokslo metų eigoje atsižvelgiant į pakitusius mokinių ugdymosi poreikius ar valandų, skiriamų mokyklos direktoriaus įsakymu, skaičių.

16. Neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimai baigiasi ne vėliau kaip 17.00 val.

17. Neformaliojo vaikų švietimo veikla yra fiksuojama mokyklos elektroniniame Tamo dienyne.

18. Neformaliojo vaikų švietimo būrelių vadovai mokinių veiklos rezultatus ne rečiau kaip kartą per mokslo metus pristato organizuodami parodas, koncertus, konkursus, viktorinas, šventes, varžybas, kitus renginius mokykloje, mieste, respublikoje.

#### **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

19. Neformalusis vaikų švietimas mokykloje apmokamas iš Mokinio krepšelio lėšų.

20. Mokykla apie mokykloje vykdomą neformalųjį vaikų švietimą skelbia mokyklos internetinėje svetainėje, Alytaus miesto žiniasklaidoje.

---

## ALYTAUS SENAMIESČIO PRADINĖ MOKYKLA

PATVIRTINTA  
Mokyklos direktoriaus  
201-           įsakymu Nr.

## NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMA

\_\_\_\_\_

(programos pavadinimas)

1. Programos rengėjas	
Vardas ir pavardė	Pareigos, kvalifikacija

2. Programos trukmė ir apimtis		
Laikotarpis	Valandų skaičius per savaitę	Valandų skaičius per mokslo metus
2014–2015 m.m.		

3. Programos dalyviai ir jų amžius		
Dalyvių amžius ( klasės)	Dalyvių skaičius grupėje	Grupių skaičius

4. Paskirtis (vaikų pažinimo, lavinimosi, saviraiškos poreikių tenkinimas, ugdomi specifiniai gebėjimai ir kompetencijos)

5. Tikslas, kompetencijos ir uždaviniai
TIKSLAS
UŽDAVINIAI:

6. Programos turinys		
TURINYS	METODAI	PRIEMONĖS

7. Programos sėkmės kriterijai

8. Dalyvių pasiekimų ir pažangos vertinimas (pažangos, pasiekimų vertinimo principai, kaupimo, interpretavimo ir apibendrinimo būdai )

Programos rengėjas \_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_ (vardas ir pavardė)